

załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych

KP.261.30.2025

Rzeszów, dnia 25.11.2025 r.

GMINA MIASTO RZESZÓW

Zespół Szkół nr 3 im. Tadeusza Ryłskiego w Rzeszowie
ul. Warszawska 20
35-205 Rzeszów
Tel. 17 7483112

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy Wykonawcy

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający: Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkół nr 3 im. Tadeusza Ryłskiego w Rzeszowie, ul. Warszawska 20, 35-205 Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na: „ **Zakup i dostawa drukarek i projektorów dla Zespołu z Szkół nr 3 w Rzeszowie**”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Zamówienie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności o której mowa w wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- 1.2. Zamówienie udzielane jest na potrzeby projektu pn. „Zawodowcy ZS3 w cyfrowej chmurze” realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07.00, Działanie FEPK.07.13 Szkolnictwo zawodowe.
- 1.3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu wymienionego w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia.
- 1.4. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia wskazania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę lub wystąpienia wskazania norm europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania będą posiadały parametry techniczne, jakościowe, technologiczne itp. nie gorsze niż te, które przedstawiono w opisie przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Oferent, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać tę równoważność Zamawiającemu.
- 1.5. Przedmiot zamówienia oraz wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia zostały szczegółowo określone w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego – **opis przedmiotu zamówienia**.
- 1.6. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny.
- 1.7. Zamawiający informuje, że należy zastosować obowiązujące stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty:
 - a) Zamawiający jest placówką oświatową w rozumieniu art. 43 ust. 9 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) - przez placówki oświatowe, o których mowa w ust. 1 pkt. 13 oraz art. 83, rozumie się szkoły i przedszkola publiczne i niepubliczne, szkoły wyższe i placówki opiekuńczo-wychowawcze.
 - b) Zamawiający jest jednostką oświatową prowadzoną przez Gminę Miasto Rzeszów w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).
- 1.8. Zamawiający, dopiero po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej może wystąpić do organu prowadzącego o wydanie zamówienia zakupu sprzętu dla placówki oświatowej z zastosowaniem 0% stawki podatku VAT zgodnie z przepisami zawartymi w art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) dopuszczającymi zastosowanie 0% stawki podatku do dostaw sprzętu dla placówek oświatowych wymienionych w załączniku nr 8 do w/w ustawy. Po uzyskaniu takiego zamówienia

od organu prowadzącego, Zamawiający dostarczy na dane adresowe Wykonawcy dokument – potwierdzający, że Zespół Szkół nr 3 im. Tadeusza Ryłskiego w Rzeszowie, ul. Warszawska 20, 35-205 Rzeszów jest placówką oświatową prowadzoną przez Gminę Miasto Rzeszów.

Otrzymanie zamówienia jest zdarzeniem przyszłym na etapie przygotowania postępowania i na dzień składania ofert obowiązującą stawką podatku VAT jest stawka 23%, bowiem wykonawcy nie posiadają potwierdzonego przez organ nadzorujący stosownego zamówienia i taką stawkę podatku VAT winni przyjąć do kalkulacji swoich ofert.

2. Warunki realizacji zamówienia:

- 2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Oferenci, którzy są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami uprawnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Oferenci zobowiązani są złożyć oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
- 2.2. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Oferenci, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Oferent przedłożyć powinien Zamawiającemu oświadczenie – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
- 2.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
- 2.4. Oferowany przez Wykonawcę sprzęt musi być wolny od obciążeń prawami osób trzecich, być fabrycznie nowy, wysokiej jakości, posiadać oznakowanie umożliwiające jego identyfikację, dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiadać stosowne certyfikaty i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2.5. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia odpowiednie świadectwa jakości, w tym oznakowanie CE lub inne dokumenty dopuszczające do użytku, certyfikaty lub deklaracje zgodności stwierdzające, że oferowany sprzęt i wyposażenie jest zgodne z wymaganymi normami oraz obowiązującymi przepisami.
- 2.6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ryzyko utraty bądź uszkodzenia dostarczanego i montowanego przedmiotu zamówienia do momentu odebrania przez Zamawiającego.
- 2.7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i przekazać wszystkie przewody i okablowanie niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia.
- 2.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 2.9. Zamawiający zastrzega sobie, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków jakie może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.10. Zamawiający informuje o stosowaniu preferencji dla podmiotów ekonomii społecznej (PES), zgodnie z zapisami Wytocznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027.
- 2.11. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zachowania dbałości o środowisko naturalne poprzez m.in. wykorzystanie przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonywanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, itp.

3. Okres gwarancji:

- 3.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia określony w **załączniku nr 1** był objętym nie krótszym **niż 24-miesięcznym** okresem gwarancji jakości, licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego stwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
- 3.2. Gwarancja jakości obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania dostarczonego sprzętu.
- 3.3. Gwarant/Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na własny koszt, obejmującego dojazd, transport oraz ubezpieczenie na okres transportu i naprawy.
- 3.4. Uprawnienia przysługujące Zamawiającemu z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wynikające z warunków Zapytania Ofertowego oraz przepisów Kodeksu Cywilnego.

4. Miejsce i termin składania ofert:

- 4.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: Zespół Szkół nr 3 im. Tadeusza Ryłskiego w Rzeszowie, ul. Warszawska 20, 35-205 Rzeszów z dopiskiem „**Oferta: Zakup i dostawa drukarek i projektorów dla Zespołu z Szkół nr 3 w Rzeszowie**” oraz **nie otwierać do godziny 15:00 do dnia 02.12.2025 r.**
- 4.2. Ofertę należy złożyć/przesłać **do dnia 02.12.2025 roku do godziny 15:00 - pokój 108** (sekretariat szkoły). Decyduje data faktycznego złożenia/wpływu oferty do Zamawiającego.
- 4.3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.
- 4.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający umieści informację na stronie BIP Miasta Rzeszowa.
- 4.5. Przesłanie informacji o wyborze oferty nie jest traktowane jako zawarcie umowy. Zawarcie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego;
 - a) gdy w postępowaniu nie wpłynie żadna oferta,
 - b) gdy wszystkie oferty złożone w postępowaniu będą podlegały odrzuceniu,
 - c) w każdym czasie i na każdym etapie postępowania bez podawania przyczyny unieważnienia postępowania,
 - d) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekracza budżet zaplanowany na sfinansowanie zamówienia,
 - e) zakończenia postępowania bez dokonania wyboru żadnej oferty.
- 4.7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

5. Termin wykonania zamówienia:

- 5.1. Realizacja zamówienia w **7 dni** od dnia podpisania umowy.
- 5.2. Podpisanie umowy z Wykonawcą nastąpi w ciągu 2 dni od dnia rozstrzygnięcia zapytania ofertowego.
- 5.3. Wykonawca zapewnia dostarczenie przedmiotu zamówienia we wskazane miejsce przez Zamawiającego - budynek szkolny, ul. Warszawska 20 w Rzeszowie. Cena w złożonej ofercie powinna uwzględniać i obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia.
- 5.4. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia nastąpi w dniu dostawy, co zostanie potwierdzone przez Strony umowy w formie pisemnej.
- 5.5. Składający ofertę jest nią związany przez **30 dni** od dnia następnego po dniu zakończenia terminu składania ofert.
- 5.6. Płatność przelewem w terminie **14 dni** od dnia otrzymania właściwie wystawionej faktury.
- 5.7. Dostawa będzie realizowana w dniach pracy szkoły w godzinach **7:00-15:00**.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 6.1. Wykonawca w składanej ofercie musi umieścić:
 - a) załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia wypełniony, podpisany i opieczętowany,
 - b) projekt umowy podpisany i opieczętowany,
 - c) załącznik nr 3 – ofertę wypełnioną, podpisaną i opieczętowaną,
 - d) załącznik nr 4 - oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych podpisane i opieczętowane,
 - e) załącznik nr 5 - oświadczenie o braku powiązań z Federacją Rosyjską podpisane i opieczętowane,
 - f) klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych podpisaną i opieczętowaną.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny.

- 7.1. Zamawiający dokona badania oferty w celu stwierdzenia czy oferty nie powinny zostać pozostawione bez rozpoznania/podlegać odrzuceniu.
- 7.2. Zamawiający może odrzucić oferty jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada warunkom zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
 - b) brak dokumentów wymaganych w złożonej ofercie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z zapytania ofertowego,

- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) Oferent, sprzeciwił się poprawieniu przez Zamawiającego omyłki, o której mowa w **ust.7.8**,
 - e) Oferentów, którzy w odpowiedzi na żądanie Zamawiającego nie przedstawili wyjaśnień względem złożonej oferty,
 - f) Oferta wpłynęła po terminie składania ofert.
- 7.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości to Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień/dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki.
- 7.4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 7.5. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 7.6. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 7.7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać do złożenia stosowanych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do zmiany oferowanej wartości cenowej za wykonanie zamówienia.
- 7.8. Zamawiający może poprawić w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca winien wyrazić zgodę na daną poprawę. W przypadku odmowy Zamawiający pozostawi ofertę bez rozpatrzenia.
- 7.9. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
- 7.10. Podana cena brutto musi być wyrażona w PLN i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości. Podana w ofercie cena pozostanie niezmienna przez cały okres realizacji umowy.
- 7.11. Wybór Wykonawcy nastąpi w przypadku złożenia choćby jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu spełniającej warunki udziału w postępowaniu i z zaproponowaną ceną mieszczącą się w kwocie, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu jako najkorzystniejsza zostanie zaproszony do podpisania umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 7.13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od przyjęcia zamówienia i zawarcia umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania jej ponownej oceny.
- 7.14. **Na etapie badania i oceny ofert, Zamawiający dla celów porównywania cen ofertowych przyjmuje stawkę podatku VAT 23%.**
- 7.15. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
- a) Kryterium 1: Cena – waga kryterium 90%
 - b) Kryterium 2: Aspekt społeczny (AS): Wykonawca będący Podmiotem Ekonomii Społecznej – 10 pkt
 - c) Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach powyższych kryteriów oceny ofert przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 7.16. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
- 1) Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 90 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \left(\frac{C_{min}}{C_{bad}} \right) * 90pkt$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min} – najniższa oferowana cena brutto (zł)

C_{bad} – cena badanej oferty brutto (zł)

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

2) Aspekt społeczny (AS):

a) nie posiada statusu Podmiotu Ekonomii Społecznej – 0 pkt

b) posiada status Podmiotu Ekonomii Społecznej – 10 pkt

Zamawiający przyzna maksymalnie 10 pkt. w kryterium AS Wykonawcy, który przedstawi dokument potwierdzający jego status jako Podmiotu Ekonomii Społecznej (dokument organizacyjno – prawny np. statut, umowa, KRS itp.), zgodnie z definicją PES zawartą w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1287). Jeśli Wykonawca nie spełni ww. warunku otrzymuje automatycznie 0 pkt.

Ocena łączna oferty $X = C + AS$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100). Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zaokrągleniem matematycznym.

Zatwierdził:

.....
Podpis i pieczęć kierownika jednostki

8. **Załączniki:** Oferta, opis przedmiotu zamówienia, projekt umowy, oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych, oświadczenie o braku powiązań z Federacją Rosyjską, klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych